

karriere tutor GmbH

Verhaltenskodex



Dokumentenklassifizierung:

Version:

Datum:

Verantwortlicher des Dokuments:

Intern

1

02.02.2023

Geschäftsführung

Confidential

Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung und Umfang	2
1.1. Kundinnen und Kunden	3
1.2. Lieferantinnen und Lieferanten	3
1.3. Meldung von Verstößen.....	3
1.4. Verteilung des Kodex und Empfangsbestätigung	4
2. Unternehmensethik	4
2.1. Rechnungslegung und Berichterstattung.....	4
2.2. Interessenskonflikte	4
2.3. Geschäftsgelegenheiten.....	4
2.4. Fairer Handel und Wettbewerb	4
2.5. Bestechung, Korruption und Geldwäsche.....	5
2.6. Schutz vertraulicher Informationen.....	5
2.7. Datenschutz, Kundenschutz und Cybersicherheit	5
2.8. Schutz und ordnungsgemäße Verwendung der Vermögenswerte des Unternehmens	6
2.9. Einhaltung von Gesetzen, Vorschriften und Verordnungen	6
2.10. Politisches Engagement.....	6
2.11. Steuerwesen.....	6
3. Menschenrechte und Standards am Arbeitsplatz	6
3.1. Menschenrechte	6
3.2. Nichtdiskriminierung.....	6
3.3. Information und Kommunikation	7
3.4. Sichere und gesundheitsgerechte Arbeitsplätze	7
3.5. Arbeitszeit, Vergütung und Vereinigungsfreiheit.....	7
3.6. Zwangs- oder Kinderarbeit	7
3.7. Vielfalt und Inklusion.....	7
4. Die Gesellschaft und der Planet	8
4.1. Engagement für die Gemeinschaft.....	8
4.2. Umweltschutz	8
4.3. Klimaschutzmaßnahmen	9
5. Bestätigung	9

1. Einleitung und Umfang

Die Karriere Tutor GmbH hat sich gemeinsam mit allen Mitarbeitenden zum Ziel gesetzt, langfristigen Mehrwert zu schaffen. Mit unseren Dienstleistungen und unseren geschäftlichen Aktivitäten haben wir positive Auswirkungen auf die Gesellschaft. Unser Handeln verspricht Qualität und fördert das Vertrauen unserer Kundinnen und Kunden.

Die wichtigsten Unternehmensgrundsätze der Karriere Tutor GmbH in Bezug auf Geschäftsethik, soziale und ökologische Leistungen sind in diesem Verhaltenskodex („Kodex“) zusammengefasst. Der Kodex definiert, wie wir unsere geschäftlichen Aktivitäten durchführen und uns als Mitarbeitende verhalten. Wir haben einen gesamtheitlichen Ansatz für unser Unternehmen, was bedeutet, dass wir in allen Bereichen nach unseren Werten, Richtlinien und Grundsätzen arbeiten.

Wir halten die Anforderungen der nationalen Rechts- und Verwaltungsvorschriften ein und gehen, wenn nötig, über nationale Vorschriften hinaus. Wir verstehen, dass der Kodex nicht jede praktische Situation abdecken kann. Wir vertrauen darauf, dass unsere Mitarbeitenden ihr Urteilsvermögen nutzen, um die beste Vorgehensweise unter Berücksichtigung unserer Ethik sowie lokaler Gesetze und Vorschriften, zu bestimmen.

Die Karriere Tutor GmbH unterstützt wichtige Normen und internationale Konventionen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf:

- Die 10 Prinzipien des UN Global Compact [Mehr erfahren](#)
- Die OECD-Grundsätze der Corporate Governance [Mehr erfahren](#)
- Die OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen [Mehr erfahren](#)
- Die Allgemeine Erklärung der Menschenrechte [Mehr erfahren](#)
- Die UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte [Mehr erfahren](#)
- Die Übereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation über Arbeitsnormen [Mehr erfahren](#)
- Task Force der Climate Related Financial Disclosures (TCFD) [Mehr erfahren](#)

Unser Ziel ist es, die Mindestanforderungen in Bezug auf die oben genannten Normen und internationalen Übereinkommen zu erfüllen. Sollte es zu einem Verstoß kommen, führt dies zu einer Untersuchung und Bestimmung von Maßnahmen, um weitere Verstöße zu verhindern.

Die Karriere Tutor GmbH praktiziert verantwortungsvolle Führung („Good Governance“) in der gesamten Organisation, einschließlich, aber nicht beschränkt auf:

1. Ordnungsgemäßes ESG-Management, Entscheidungsfindung und Berichterstattung sowie regulatorische Anforderungen
2. Verantwortlichkeit und Beziehungen zu wichtigen Stakeholderinnen und Stakeholdern (u. A. Mitarbeitende, Kundinnen und Kunden sowie Liefernde)
3. Kompensationsstrukturen

4. Compliance-Management unter geltendem Recht
5. Negative Ereignisse, die erhebliche negative Auswirkungen auf die finanziellen Erträge und/oder negative Auswirkungen auf Umwelt und Gesellschaft haben
6. Praktiken der Geschäftsführung

Die in diesem Kodex enthaltenen Grundsätze gelten jederzeit überall dort, wo wir geschäftlich tätig sind, und für alle, die im Auftrag der Karriere Tutor GmbH arbeiten, einschließlich Voll- und Teilzeitbeschäftigte, Subunternehmer, Beraterinnen und Berater, Zeitarbeitskräfte und die Geschäftsführung.

Möglicherweise sind in diesem Kodex nicht alle Antworten auf alle Fragen zu finden. Wenn eine Vorgehensweise unklar ist, gilt es, sich zu fragen: *Ist es gegen das Gesetz? Ist es unethisch? Könnte es dem Ruf von Karriere Tutor GmbH schaden?* Wenn ja, sollte sich umgehend an die Führungskraft gewendet werden, die helfen kann, mit der Situation umzugehen.

Alle Mitarbeitenden sind für die Einhaltung des Kodex selbst verantwortlich. Verstöße gegen den Kodex können nachteilige Folgen für die Karriere Tutor GmbH und die Mitarbeitenden haben. Im Extremfall können disziplinarische Strafen verhängt werden, und die Karriere Tutor GmbH kann mit Geldstrafen belegt und gerichtlich belangt werden. Daher erwarten wir, dass alle Mitarbeitenden mit dem Kodex vertraut sind und dessen Inhalte aktiv fördern. Wir ermutigen alle Mitarbeitenden, tatsächliche und vermutete Verstöße gegen den Kodex zu melden.

1.1. Kundinnen und Kunden

Wenn Mitarbeitende der Karriere Tutor GmbH in der Nähe der Kundschaft, in den Räumlichkeiten der Kundin oder des Kunden oder in den IT-Systemen der Kundin oder des Kunden arbeiten, befolgen die Mitarbeitenden der Karriere Tutor GmbH den Verhaltenskodex, die Sicherheitsanweisungen und andere Verhaltensregeln der Kundin oder des Kunden. Wenn sich dieser Kodex und der entsprechende Verhaltenskodex der Kundin oder des Kunden unterscheiden, müssen die Mitarbeitenden der Karriere Tutor GmbH die restriktivsteren Regeln anwenden.

1.2. Lieferantinnen und Lieferanten

Die Karriere Tutor GmbH arbeitet aktiv daran, Liefernde zur Einhaltung der in diesem Kodex festgelegten Grundsätze zu verpflichten. Wiederholte oder schwerwiegende Verstöße gegen die Grundsätze des Kodex, führen zur Beendigung der geschäftlichen Zusammenarbeit mit der betroffenen Lieferantin oder dem betroffenen Lieferanten.

1.3. Meldung von Verstößen

Von den Mitarbeitenden wird erwartet, dass sie alle wahrgenommenen Risiken oder Bedenken über die Geschäftspraktiken der Karriere Tutor GmbH mit ihrer Führungskraft besprechen. Mitarbeitende müssen den Verdacht auf unethisches, illegales oder verdächtiges Verhalten unverzüglich melden. Die Karriere Tutor GmbH duldet keine Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die in gutem Glauben mutmaßliches Fehlverhalten melden oder anderweitig bei einer Untersuchung behilflich sind. Wenn eine Warnung über das

Hinweisgebersystem ausgelöst wird, wird diese, unter Wahrung der Vertraulichkeit und des Schutzes der Person, gründlich untersucht. Risiken oder Bedenken werden folgendermaßen gemeldet:

- Gespräch mit der Führungskraft
- Kontaktaufnahme mit der oder dem CEO
- Verfassen eines vertraulichen und anonymen Berichts online über das Whistleblower System

1.4. Verteilung des Kodex und Empfangsbestätigung

Die Karriere Tutor GmbH wird diesen Kodex bei Beginn jedes Arbeitsverhältnisses und bei jeder Änderung des Kodex an die Mitarbeitenden verteilen. Alle Mitarbeitenden müssen schriftlich bestätigen, dass sie den Kodex gelesen und zur Kenntnis genommen haben und damit einverstanden sind, ihn einzuhalten. Dies wird durch Schulungen für alle Mitarbeitenden ergänzt.

2. Unternehmensethik

2.1. Rechnungslegung und Berichterstattung

Die Karriere Tutor GmbH verpflichtet sich, vollständige, faire, detaillierte und verständliche Informationen in den Unternehmensberichten bereitzustellen. Alle Finanztransaktionen müssen gemäß den gesetzlichen, behördlichen und vertraglichen Standards durchgeführt werden. Geschäftsvorfälle sind in der Buchführung des Unternehmens genau, rechtzeitig und angemessen aufzuzeichnen.

2.2. Interessenskonflikte

Ein Interessenskonflikt liegt vor, wenn das private Interesse einer Person in irgendeiner Weise den Interessen der Karriere Tutor GmbH entgegensteht oder dies den Anschein erweckt. Ein Konflikt kann entstehen, wenn ein Teammitglied Maßnahmen ergreift oder Interessen hat, die es erschweren, seine Arbeit für die Karriere Tutor GmbH objektiv durchzuführen. Interessenskonflikte können auch auftreten, wenn Mitarbeitende oder Mitglieder ihrer Familie aufgrund ihrer Position bei Karriere Tutor GmbH unangemessene persönliche Vorteile erhalten. Etwaige Interessenskonflikte werden vermieden und bei Auftreten der Führungskraft offengelegt. Mitarbeitende handeln im besten Interesse der Karriere Tutor GmbH.

2.3. Geschäftsgelegenheiten

Mitarbeitenden ist es untersagt, (i) Situationen auszunutzen, die durch die Nutzung des Eigentums oder der Informationen der Karriere Tutor GmbH ohne die Zustimmung der Führungskraft entdeckt werden, (ii) das Eigentum oder die Informationen der Karriere Tutor GmbH für unangemessene persönliche Gewinne zu nutzen und (iii) direkt oder indirekt mit der Karriere Tutor GmbH zu konkurrieren.

2.4. Fairer Handel und Wettbewerb

Die Karriere Tutor GmbH muss stets im Einklang mit dem geltenden Wettbewerbsrecht handeln. Die Karriere Tutor GmbH darf keine Informationen austauschen oder Vereinbarungen mit der Konkurrenz, Kundinnen und

Kunden oder Liefernden treffen, die den Wettbewerb auf dem Markt behindern, einschränken oder verzerren können.

2.5. Bestechung, Korruption und Geldwäsche

Die Karriere Tutor GmbH verfolgt eine Null-Toleranz-Politik bei Bestechung und Korruption und darf in keiner Weise Aktivitäten tolerieren, ermöglichen oder unterstützen, die Geldwäsche involvieren.

Das Unternehmen und seine Mitarbeitenden dürfen niemals Geschenke, Vorteile oder andere unzulässige Entschädigungen in jeglicher Form in Bezug auf Kundinnen und Kunden, Liefernde, Behörden oder andere Entscheidungsträger zum Zwecke der Erlangung oder Beibehaltung von Geschäften leisten.

Mitarbeitenden ist es nicht gestattet, Geschenke, Vorteile oder andere Formen der Vergütung von Kundinnen und Kunden, Liefernden oder anderen Parteien zu erhalten, die die Objektivität ihrer Entscheidungsfindung beeinträchtigen können. In bestimmten Fällen kann es zulässig sein, Geschenke und Vorteile von geringerem Wert zu geben oder zu erhalten, sofern die rechtlichen Vorschriften befolgt werden.

2.6. Schutz vertraulicher Informationen

Alle Mitarbeitenden müssen vertrauliche Informationen aufbewahren und dürfen diese Informationen weder direkt noch indirekt an unbefugte Personen, Unternehmen oder Verbände weitergeben. Die Informationen können Daten über Strategien, Prozesse, Systeme, Technologien, Kundinnen und Kunden, Liefernde, Vereinbarungen, Dienstleistungen und andere geschäftliche Aktivitäten der Karriere Tutor GmbH beinhalten, sind aber nicht darauf beschränkt.

In Fällen, in denen Mitarbeitende der Karriere Tutor GmbH mit vertraulichen Kundeninformationen bekannt gemacht werden, müssen diese Informationen geschützt werden und dürfen niemandem unbefugt zur Verfügung gestellt werden. Mitarbeitende der Karriere Tutor GmbH dürfen nicht auf Kundeninformationen zugreifen, diese kopieren, vervielfältigen oder verwenden, es sei denn, sie erbringen eine schriftlich vereinbarte Dienstleistung für die Kundin oder den Kunden.

Vertrauliche Informationen können jedoch offengelegt werden, wenn eine solche Offenlegung von der Geschäftsführung genehmigt wurde, oder wenn eine solche Offenlegung durch Gesetze oder Vorschriften vorgeschrieben ist.

Die Verpflichtung zur Wahrung vertraulicher Informationen besteht auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses oder der vertraglichen Vereinbarung.

2.7. Datenschutz, Kundendatenschutz und Cybersicherheit

Für die Karriere Tutor GmbH haben Datenschutz und der Schutz von Informationen oberste Priorität. Daten von verbundenen Kundinnen und Kunden, Produkten und Lösungen werden sicher gehandhabt. Das Unternehmen wendet bei der Verwaltung von Daten äußerste Sorgfalt an und führt gemäß der Datenschutz-Grundverordnung und anderen geltenden Regeln und Vorschriften spezielle Compliance-Kontrollen durch.

Die Karriere Tutor GmbH ist sich der Wichtigkeit ihres digitalen Ökosystems bewusst und hat daher die höchsten technischen Standards für die Risikoerkennung und -reaktion implementiert. Die Prozesse sowie Menschen und Technologien des Unternehmens müssen dazu beitragen, intern und bei unseren Kundinnen und Kunden digitales Vertrauen aufzubauen und zu stärken.

2.8. Schutz und ordnungsgemäße Verwendung der Vermögenswerte des Unternehmens

Mitarbeitende müssen sich bemühen, die Vermögenswerte der Karriere Tutor GmbH zu schützen und deren effiziente Nutzung sicherzustellen. Jeder Verdacht auf Betrug oder Diebstahl sollte unmittelbar gemeldet werden.

2.9. Einhaltung von Gesetzen, Vorschriften und Verordnungen

Das Gesetz ist das Fundament, auf dem die ethischen Standards der Karriere Tutor GmbH aufbauen. Bei der Durchführung der geschäftlichen Aktivitäten der Karriere Tutor GmbH müssen alle Mitarbeitenden geltendes Recht und eine solide Geschäftspraxis festlegen und einhalten.

2.10. Politisches Engagement

Die Karriere Tutor GmbH lässt gegenüber politischen Parteien und Kandidierenden strikte Neutralität walten. Weder die Namen, noch die Ressourcen der Karriere Tutor GmbH dürfen verwendet werden, um die Interessen politischer Parteien oder Kandidierender zu fördern.

2.11. Steuerwesen

Die Karriere Tutor GmbH muss die Steuergesetze und -vorschriften jedes Landes einhalten, in dem es tätig ist.

3. Menschenrechte und Standards am Arbeitsplatz

3.1. Menschenrechte

Die Karriere Tutor GmbH unterstützt und respektiert den Schutz der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen und der Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (IAO). Die Karriere Tutor GmbH überwacht und bewertet kontinuierlich ihre Wertschöpfungskette, um sicherzustellen, dass jede und jeder Mitarbeitende sichere Arbeitsbedingungen und menschenwürdige Arbeitszeiten hat und niemand weniger als einen existenzsichernden Mindestlohn verdient.

3.2. Nichtdiskriminierung

Die Karriere Tutor GmbH erkennt Vielfalt als Stärke. Diskriminierung oder Belästigung einer betroffenen Partei in Bezug auf Rasse, ethnische Herkunft, Geschlecht, Behinderung, sexuelle Orientierung, Religion, politische Meinung, Mutterschaft, soziale Herkunft oder ähnliche Merkmale sind verboten. Die Karriere Tutor GmbH toleriert keine physischen, psychischen, sexuellen oder verbalen Belästigungen oder illegale Drohungen gegen Kolleginnen und Kollegen oder Geschäftspartner.

3.3. Information und Kommunikation

Die Karriere Tutor GmbH strebt eine transparente und proaktive Kommunikation mit allen Stakeholderinnen und Stakeholdern an, ohne vertrauliche Informationen offenzulegen, die dem Unternehmen oder Kundinnen und Kunden schaden könnten. Die Karriere Tutor GmbH respektiert das Recht jeder Person, sich zu äußern und Meinungen zu haben. Die Weitergabe von vertraulichen Informationen, die der Karriere Tutor GmbH oder Kundinnen und Kunden schaden, kann jedoch einen Verstoß gegen die Treuepflicht des Arbeitsvertrags darstellen. Die Treuepflicht bedeutet, dass Mitarbeitende die Interessen des Arbeitgebers über ihre eigenen stellen und in Angelegenheiten, die die Arbeit betreffen, zur Vertraulichkeit verpflichtet sind. Dies gilt in allen Zusammenhängen – nicht nur während der Arbeitszeit, sondern auch außerhalb der Arbeit, etwa wenn Mitarbeitende als Privatpersonen in sozialen Medien schreiben.

Nur dediziert ausgewählte Sprecherinnen und Sprecher haben das Recht, im Namen der Karriere Tutor GmbH zu sprechen und die offiziellen Standpunkte des Unternehmens zu verschiedenen Themen zu äußern.

3.4. Sichere und gesundheitsgerechte Arbeitsplätze

Die Karriere Tutor GmbH ist bestrebt, ein sicheres, gesundes und produktives Umfeld zu schaffen, das das Wohlbefinden der Mitarbeitenden fördert und zu erfolgreichen und nachhaltigen Ergebnissen führt. Die Karriere Tutor GmbH trifft angemessene Vorkehrungen, um arbeitsplatzbezogene Gesundheitsprobleme zu verhindern. Die Karriere Tutor GmbH unternimmt alle Anstrengungen, um das Arbeitsumfeld, die Rahmenbedingungen und die Richtlinien kontinuierlich zu verbessern. Die Karriere Tutor GmbH toleriert keinen Alkohol und Drogenkonsum am Arbeitsplatz und erwartet von allen Mitarbeitenden, dass diese in einem nüchternen und arbeitstüchtigen Zustand zur Arbeit erscheinen.

3.5. Arbeitszeit, Vergütung und Vereinigungsfreiheit

Die Karriere Tutor GmbH muss die geltenden Gesetze, Vereinbarungen und Industriestandards zu Arbeitszeit und Vergütung einhalten. Die Karriere Tutor GmbH respektiert das Recht aller Mitarbeitenden, Vereinigungen zu gründen, beizutreten sowie kollektiv oder individuell zu verhandeln.

3.6. Zwangs- oder Kinderarbeit

Die Karriere Tutor GmbH toleriert keine Formen moderner Sklaverei, einschließlich Zwangsarbeit, Schuldknechtschaft, Frondienste oder Menschenhandel. Wir respektieren das Recht von Kindern auf persönliche Entwicklung und Bildung, und wir unterstützen keine Kinderarbeit. Das Mindestalter für die Beschäftigung muss in Übereinstimmung mit dem IAO-Mindestalter-Übereinkommen (Nr. 138) oder den lokalen Rechtsvorschriften, sofern dies höher ist, festgelegt werden. Arbeitnehmenden steht es frei, ihr Arbeitsverhältnis nach angemessener Kündigungsfrist, wie gesetzlich und vertraglich vorgeschrieben, zu beenden.

3.7. Vielfalt und Inklusion

Die Karriere Tutor GmbH fördert die Vielfalt und bietet ein inklusives Arbeitsumfeld. In diesem soll sich jede und jeder unabhängig von Rasse, Geschlecht, Familien-/Lebenspartnerschaftsstatus, Alter, Behinderung,

Religion oder Weltanschauung, Hautfarbe, nationaler Herkunft oder sexueller Ausrichtung geschätzt und respektiert fühlen.

Die Gleichstellung der Geschlechter ist eine Priorität im gesamten Unternehmen, über alle Hierarchien hinweg. Die Karriere Tutor GmbH wird sich für den SHE-Index (<https://www.sheindex.com/de>) anmelden und entsprechende Ziele definieren, die jährlich zu überwachen sind, einschließlich der Unterschiede bei der Bezahlung unter den Geschlechtern. Die Geschäftsführung ist, mit Unterstützung durch verschiedene unternehmensweite Initiativen, dafür verantwortlich, Fortschritte bei der Erreichung dieser Ziele sicherzustellen.

Bei der Beförderung und Rekrutierung von Kandidatinnen und Kandidaten für Führungspositionen wird systematisch auf eine ausgewogene Vertretung der Geschlechter unter Berücksichtigung des Potenzials und der Verfügbarkeit geachtet. Beim Einsatz von Personalvermittlungen oder Recruiterinnen und Recruitern fordert die Karriere Tutor GmbH einen vielfältigen Pool von Kandidierenden ein. Des Weiteren verfolgt und dokumentiert die Karriere Tutor GmbH den Anteil von weiblichen Mitarbeitenden mit hohem Potenzial.

Alle Mitarbeitenden und Führungskräfte können bei Bedarf eine Schulung zur Vielfalt durchlaufen. Die Karriere Tutor GmbH bietet einen Dialog während der Elternzeit und bei der Rückkehr aus der Elternzeit an.

4. Die Gesellschaft und der Planet

Die Karriere Tutor GmbH glaubt an eine nachhaltige Kombination von finanziellen, sozialen und ökologischen Ergebnissen und ist sich der menschlichen Auswirkungen auf die Gesellschaft und den Planeten bewusst. Die Karriere Tutor GmbH verpflichtet sich, dem Wohlergehen ihrer Mitarbeitenden, Geschäftspartner und der Gemeinschaft Priorität einzuräumen.

4.1. Engagement für die Gemeinschaft

Die Karriere Tutor GmbH strebt es an, ein verantwortungsvolles Mitglied der Gemeinschaften zu sein, in denen sie durch fokussierte Partnerschaften auf lokaler und nationaler Ebene tätig ist. Darüber hinaus arbeitet sie mit Schulen und Universitäten zusammen, um Ausbildungsplätze anzubieten sowie Talente zu fördern und im Unternehmen einzubinden.

4.2. Umweltschutz

Die Karriere Tutor GmbH handelt sozial verantwortlich, sicher und schützt Menschen, Umwelt und Gesellschaft. Die Minimierung der Umweltauswirkungen der Karriere Tutor GmbH ist zusammen mit den Kerngeschäftsaktivitäten eine Priorität ihrer Tätigkeit.

Die Karriere Tutor GmbH klärt ihre Mitarbeitenden über relevante Umweltfragen auf und richtet sich nach hohen Standards und Umweltvorschriften.

Die Karriere Tutor GmbH ermutigt ihre Lieferantinnen und Lieferanten, Themen wie Ökodesign, Langlebigkeit und Recyclingfähigkeit der eingekauften Komponenten, Energieeffizienz, Emissionsreduktion und proaktiven Umweltschutz durch Vereinbarungen, wo möglich, zu priorisieren.

4.3. Klimaschutzmaßnahmen

Die Karriere Tutor GmbH verpflichtet sich, ihre Geschäftstätigkeit anzupassen und entsprechende Maßnahmen zu definieren, um zu den Zielen des „Klimaabkommens von Paris“ beizutragen. Die Fortschritte werden mindestens einmal jährlich gemessen.

5. Bestätigung

Ich habe den Verhaltenskodex gelesen und bin mir meiner Verpflichtungen sowie der Anforderungen und Erwartungen der Karriere Tutor GmbH bewusst. Ich stimme zu, den Verhaltenskodex als Bedingung für meine Beschäftigung jederzeit einzuhalten.

Name in Druckbuchstaben

Unterschrift und Datum